Zeit!Raum – Wien soziokulturelle gemeinnützige GmbH sucht:

ab sofort

Flüchtlingsbetreuer*in

Zur professionellen Arbeit mit geflüchteten Menschen in einer Einrichtung der Grundversorgung. Unser Konzept basiert auf einem respektvollen, menschenwürdigen Umgang auf Augenhöhe und unser Ziel ist die bestmögliche Begleitung und Unterstützung unser Klient*innen auf ihrem Weg.

Aufgaben:

- Administratives und Verwaltung

  Zu Ihrem Aufgabenbereich gehören alle administrativen Aufgaben im Zusammenhang mit der Grundversorgung: Abwicklung von Ein- und Auszügen, Kommunikation mit fördergebenden Stellen, Kooperationspartner*innen, Beratungsstellen, Auszahlung von Geldern an die Klient*innen, zeitgerechte Bearbeitung von relevanten Schriftstücken und dergleichen.

- Betreuung und Unterstützung:

  Als Mitarbeiter*in im Wohnheim sind Sie die erste Anlaufstelle für alle Anliegen der Bewohner*innen. Sie informieren die Klient*innen über ihre Rechte und Pflichten, unterstützen bei den ersten Schritten in einer neuen Umgebung und entwickeln einen individuellen Betreuungsplan mit ihren Klient*innen. Dabei arbeiten Sie nach professionellen Standards.

Wir bieten:

- Möglichkeit zur langfristigen Zusammenarbeit
- Fixe Arbeitszeiten Montag bis Freitag (kein Nachtdienst, kein Wochenende)

- Bezahlte Fortbildungen und regelmäßige Supervision
- Ein motiviertes Team
- Ein angenehmes und konstruktives Arbeitsklima
- Möglichkeit, individuelle Stärken einzubringen

Wir erwarten:

- Fließende Deutschkenntnisse
- Fremdsprachenkenntnisse
- Einwandfreier Leumund
- Abgeschlossene oder fortgeschrittene Ausbildung: Studium soziale Arbeit, Asyl- und Migrationsbegleitung, Sozialberatung und Betreuung in der Flüchtlingsarbeit oder Ähnliches
- Fundierte MS Office Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Verlässlichkeit und Pünktlichkeit
- Genaues Arbeiten
- Bereitschaft zu Weiterbildung und Reflexion

Wir freuen uns über Berufseinsteiger*innen, Wiedereinsteiger*innen, Personen mit Fluchterfahrung, 50plus, Behinderungen,…! Wir sind ein offenes und vielfältiges Team.

Arbeitszeit:

20 Wochenstunden (Teilzeit)

Bezahlung gemäß SWÖ Kollektivvertrag 2026 Verwendungsgruppe 7 (abgeschlossene Ausbildung), Stufe 1:

€ 1.662,05

Bewerbungen bitte inkl. Lebenslauf und Ausbildungsnachweisen per E-Mail an:

angelika.domanov@zeitraum.org
Ansprechperson: Mag.ª Angelika Domanov