



Mitarbeiter:in Akquise

1100 Wien | 32 - 37 h/Woche | ab sofort

Wir erweitern unser Team und suchen eine dynamische Persönlichkeit für die Akquise und Betreuung von Kooperationsunternehmen. Wenn Sie Freude daran haben, Brücken zwischen Unternehmen und Arbeitssuchenden zu schlagen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Aufgaben

- Aktive Firmenakquise: Gezielte Kalt- und Warmakquise zur Gewinnung neuer Firmenkontakte.
- Beziehungsmanagement: Betreuung bestehender Kontakte und Aufbau langfristiger, nachhaltiger Kooperationen.
- Passgenaues Matching: Professionelle Zusammenführung von Bewerber:innenprofilen mit den Anforderungen der Unternehmen.
- Begleitung im Bewerbungsprozess: Vorbereitung, Organisation und Koordinierung von Auswahlgesprächen sowie Begleitung von Teilnehmer:innen zu Vorstellungsgesprächen und Jobbörsen.
- Netzwerkarbeit: Aufbau und Pflege eines regionalen Unternehmensnetzwerks sowie enge Zusammenarbeit mit HR-Abteilungen und Entscheidungsträger:innen.
- Dokumentation & Qualität: Erfassung aller Akquise-Aktivitäten und Umsetzung von spezifischen AMS-Projektvorgaben.

Unser Angebot

- Eine herausfordernde und vielseitige Position im sozialen Umfeld.
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, teilweise remote zu arbeiten.
- Ein kollegiales und unterstützendes Arbeitsumfeld.

Gehalt

SWÖ-KV Verwendungsgruppe 7 - je nach anrechenbaren Vordienstzeiten von € 3.074,80 bis € 4.050,30 brutto (für 37 Stunden/Woche).

Benefits

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung und/oder abgeschlossenes Studium.
- Aus-/Weiterbildungen im psychosozialen Bereich sind von Vorteil.
- Einschlägige Berufserfahrung in der Personalberatung, Arbeitskräfteüberlassung oder Kund:innenakquise von Vorteil.
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit (mündlich und schriftlich) sowie verhandlungssicheres Deutsch, weitere Fremdsprachen von Vorteil.
- Sehr gute Kenntnisse des österreichischen Arbeitsmarktes sowie Verständnis für unterschiedliche Branchenstrukturen.
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (insbesondere Word und Excel) sowie Affinität zur digital gestützten Dokumentation.
- Eigenverantwortliche, strukturierte Arbeitsweise gepaart mit hoher Lösungsorientierung und Belastbarkeit.
- Aufgeschlossene und wertschätzende Grundhaltung im Umgang mit Kund:innen und Partner:innen.



ESSENS-
ZUSCHUSS



GESUNDHEITS-
FÖRDERUNG



WEITERBILDUNGS-
MÖGLICHKEITEN



ERMÄSSIGUNGEN
BETRIEBSRAT



WERTSCHÄTZENDES
ARBEITSKLIMA



GLEITZEIT-
MODELL



BETRIEBLICHE
PENSIONS-KASSA



TAGEWEISE
HOMEOFFICE



FAHRTKOSTEN-
ZUSCHUSS

Über Uns

FAB ist ein gemeinnütziger Verein, der mit Qualifizierung, Beschäftigung, Beratung und Betreuung arbeitsuchenden Menschen bei der beruflichen Integration unterstützt. Als Spezialist auf dem Gebiet der Arbeitsmarktintegration von Menschen mit sozialen oder körperlichen Beeinträchtigungen ist FAB in ganz Österreich tätig.

Kontakt

Rusudan Rikadze

+43 16881368-0

JETZT BEWERBEN

Diversität, Inklusion & Zugehörigkeit

FAB schätzt die Unterschiedlichkeit von Menschen und ihre Lebensrealitäten! Jede:r ist willkommen.

#Menschlichkeit #Chancengleichheit #Gerechtigkeit