

Arbeitsassistent*in / Jobcoach*in (m/w/d)

31h / Woche | ab Oktober 2026

Die Psychosoziale Zentren gGmbH (PSZ gGmbH) ist mit 30 Standorten und rund 500 Mitarbeiter*innen einer der größten Träger Niederösterreichs im psychosozialen Bereich. Unsere Aufgabe ist die extramurale Beratung, Betreuung und Behandlung von Menschen mit psychischen Erkrankungen.

Die Arbeitsassistentenz ibi Wien mit derzeit 23 Mitarbeiter*innen ist ein individuelles und langfristiges Beratungsangebot im Auftrag des Sozialministeriumservice Landesstelle Wien. Ziel der Arbeitsassistentenz ist die berufliche Integration von Menschen mit psychischen Problemen, psychiatrischen oder neurologischen Erkrankungen in den Arbeitsmarkt. Die Unterstützung erfolgt unter Wahrnehmung der gemeinsamen Interessen von Arbeitnehmer*innen und Arbeitgeber*innen.

Wir suchen ab Oktober 2026 eine*n

Arbeitsassistent*in / Jobcoach*in (m/w/d)
(31h / Woche, vorerst befristet auf 8 Monate als Karenzvertretung)

Ihr Aufgabenbereich umfasst:

- Beratung und Begleitung von Klient*innen mit psychischen und / oder neurologischen Erkrankungen
- Unterstützung der Klient*innen beim Arbeitseinstieg
- Unterstützung der Klient*innen bei drohendem Verlust des Arbeitsplatzes
- Beratung von Unternehmen und deren Führungskräften bei der Einstellung und Beschäftigung von psychisch und / oder neurologisch erkrankten Personen
- Koordination und Kooperation mit relevanten Organisationen und Personen im psychosozialen Netzwerk
- Öffentlichkeits- und Aufklärungsarbeit
- Dokumentation und Administration

Sie bringen mit:

- Berufsausbildung im psychosozialen Bereich (Psychologie, Sozialarbeit, etc.)
- Erfahrung mit psychiatrischen / neurologischen Krankheitsbildern
- Erfahrung in prozessbegleitender Einzelberatung
- arbeitsmarktspezifisches und betriebswirtschaftliches Knowhow
- Berufserfahrung erforderlich

Wir bieten:

- eine auf langfristige Mitarbeit ausgerichtete spannende Tätigkeit in einem innovativen Unternehmen der Sozialwirtschaft
- ein abwechslungsreiches und zukunftsorientiertes Aufgabenfeld, in dem Sie Ihre Stärken einbringen können
- Mitarbeit in einem engagierten, multiprofessionellen Team

- attraktive Rahmenbedingungen, wie z.B.: Betriebliche Gesundheitsförderung, JobRad-Leasing inklusive privater Nutzung, Supervision, Möglichkeiten zur Fortbildung, Vorteilsplattform für Mitarbeiter*innen sowie Arbeiten im Home-Office (20%) möglich
- einen zusätzlichen Urlaubstag ab dem ersten Dienstjahr und drei zusätzlich freie Tage im Jahr (15.11./24.12./31.12.)
- ein vereinbarungsfreundliches Arbeitsumfeld mit Lebensphasenorientierung
- Bezahlung nach SWÖ-KV. Abhängig von den Vordienstzeiten wird ein Bruttomonatsgehalt von mind. € 3.348,90 bezahlt (37h / Woche)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an Herrn DSA Stefan Grasser, Leitung ibi Wien unter s.grasser@psz.co.at oder nutzen Sie das Bewerbungstool auf unserer Webseite <https://www.psz.co.at/jobs/>

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind ausdrücklich erwünscht, gerne auch mit Feststellungsbescheid.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzinformationen für Bewerber*innen auf unserer Webseite: www.psz.co.at/jobs/.

#wirsindPSZ – Die PSZ als Arbeitgeberin

<https://www.psz.co.at/karriere/>