

Wir sind eine der größten Nonprofit-Organisation mit über 120 Standorten in Niederösterreich. Unsere Mission seit 60 Jahren: Menschen mit Behinderung ein selbstbestimmtes Leben in der Mitte der Gesellschaft ermöglichen. Personenzentrierung ist ein wesentlicher Teil unserer Unternehmensphilosophie. Zur Begleitung und Unterstützung eines Mannes mit intellektueller Behinderung bei seiner Tätigkeit als Selbstvertreter in verschiedenen Gremien der Interessensvertretung von Menschen mit Behinderungen suchen wir eine/n:

Assistent:in des Selbstvertreters für ~ 5h/Woche

Deine Aufgaben bei uns:

- Fachliche Begleitung des Assistenznehmers zu verschiedenen Veranstaltungen und zu Gremien von Interessensvertretungen von Menschen mit intellektueller Behinderung österreichweit (jährlich 4-5 mehrtägige und mehrere eintägige Veranstaltungen)
- Unterstützung des Assistenznehmers bei der inhaltlichen Vorbereitung von Treffen hinsichtlich Themen und Inputs und bei der Terminorganisation
- Assistenz bei Videokonferenzen und bei der Vor- und Nachbereitung von Terminen (Abrechnung der Reisekosten, Berichtswesen)

Das bringst Du mit:

- Wertschätzende Haltung und Freude am Umgang mit Menschen mit intellektuellen Behinderungen
- Deutsch als Arbeitssprache
- Freude am Reisen
- Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit und ausgeprägte Organisationsfähigkeit
- Ausgeglichene Persönlichkeit mit hoher sozialer Kompetenz

Das bieten wir Dir:

- Einblick in die Anliegen und Themen von Interessensvertretungen von Menschen mit intellektuellen Behinderungen
- Möglichkeit, Menschen mit unterschiedlichen Bedürfnissen kennen zu lernen und sich zu vernetzen
- Bezahlung auf Honorarnotenbasis: € 30.- brutto für netto/Stunde

Du bist bereit für eine personenzentrierte und abwechslungsreiche Tätigkeit? Du sagst JA zur Inklusion?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung an Lebenshilfe NÖ gemn. GmbH, zu Handen Frau Petra Hörandl, Nikolaus-August-Otto-Straße 17-19, 2700 Wr. Neustadt.

[Jetzt bewerben >>](#)